

## [일잘러가 되고 싶은 직장인을 위한 비즈니스 글쓰기 공략zip] 용어집

직장인에게 글쓰기란	
용어	설명
신언서판	과거 인물을 고르는 표준으로 삼던 네 가지 조건. 용모, 언변, 글씨, 판단력
B2C	Business to Consumer, 기업과 소비자간 거래를 뜻하는 단어
단어와 문장 사용법	
용어	설명
접속어	단어와 단어, 구절과 구절, 문장과 문장을 이어 주는 구실을 하는 문장 성분
산문	율격과 같은 외형적 규범에 얽매이지 않고 자유로운 문장으로 쓴 글. 소설, 수필 등이 이에 해당됨
글쓰기 구성의 원리	
용어	설명
인용	남의 말이나 글을 자신의 말이나 글 속에 끌어 씀
어뷰징	승리를 위해 상대방에 미리 섭외해둔 플레이어를 넣어두어 트롤 하게 하는 악질적인 전략
좋은 글의 조건 - 스티브잡스 축사	
용어	설명
플롯	문학 작품에서 형상화를 위한 여러 요소들을 유기적으로 배열하거나 서술하는 일
고유명사	날날의 특정한 사물이나 사람을 다른 것들과 구별하여 부르기 위하여 고유의 기호를 붙인 이름
결재권자를 위한 최적의 형식과 내용	
용어	설명
단락	긴 글을 내용에 따라 나눌 때, 하나하나의 짧은 이야기 토막
모호하다	말이나 태도가 흐리터분하여 분명하지 않음
업무용 문서의 핵심 요약	
용어	설명
OPR	One Page Report. 회사에서 보고할 때 한 페이지로 정리한 보고서를 의미함. 핵심을 요약해서 짧게 작성하기 때문에 효율적임
골자	말이나 일의 내용에서 중심이 되는 줄기를 이루는 것
두괄식과 미괄식 활용법	

용어	설명
시말서	잘못을 저지른 사람이 사건의 경위를 자세히 적은 문서
대전제	삼단 논법에서, 대개념을 포함한 전제. 결론의 술어를 포함하며, 추론에 있어서 결론의 기초가 되는 판단을 나타냄
일목요연한 문서 정리	
용어	설명
가변성	일정한 조건에서 변할 수 있는 성질
아젠다	agenda. 회의에서 논할 의제 또는 안건. 기업, 비즈니스 활동 시의 회의 활동 목록을 뜻함
개조식 작성법	
용어	설명
종결어미	한 문장을 종결되게 하는 어말 어미
컨센서스	어떤 집단을 구성하는 사람들 간의 일치된 의견
직관적 표현법과 통계 활용	
용어	설명
의사결정권자	어떤 일이나 문제에 대하여 의사를 결정할 수 있는 권한을 가진 자
정보 비대칭	경제학에서 시장에서의 각 거래 주체가 보유한 정보에 차이가 있을 때, 그 불균등한 정보 구조를 말한다. 정보의 비대칭성은, 사람들이 보유하는 정보의 분포에 편향이 있어, 경제 주체 사이에 정보 격차가 생기는 현상 또는 그러한 성질
공문, 기안서 작성법	
용어	설명
주문(主文)	복합문에서 주가 되는 부분
공문서	공공 기관이나 단체에서 공식으로 작성한 서류
보고서의 논리 구조와 목차	
용어	설명
거시적	사물이나 현상을 전체적으로 분석·파악하는 것
정량적	양을 헤아려 정하는 것
기획보고서, 상황보고서, 결과보고서 작성법	
용어	설명

결재권자	안건을 허가하거나 승인할 수 있는 권한을 가진 위사람
개략	내용을 대강 추려 줄임. 또는 그런 것
이메일, 문자, SNS 작성법	
용어	설명
CRM	Customer Relationship Management. 고객 관계 관리. 회사의 현재 고객 및 잠재 고객과 관련된 정보를 관리, 추적, 저장하도록 지원하는 일련의 데이터 기반 소프트웨어가 통합된 솔루션
라포르	사람과 사람사이에 생기는 상호신뢰관계를 말하는 심리학용어
기사와 보도자료, 홍보문 작성법	
용어	설명
시사성	시사가 내포하고 있는 시대적·사회적 성격
독자투고	신문이나 잡지 등에서 독자들의 투고를 게재하는 지면
스토리텔링 글쓰기와 독서법	
용어	설명
의인화	사람이 아닌 것을 사람에 비기어 표현함
속독	책 따위를 빠른 속도로 읽음